Іссапарға шығатын қызметкерге арналған жадынама

2026 жылға арналған чек-лист: сапарға дейін, жолда және оралғаннан кейін

FBT-мен қажет емес — бұл тармақтарды Freedom Business Travel өз мойнына алады

FBT арқылы жасау — бұл қызметтерге Freedom Business Travel-ден тапсырыс беруге болады

01 Сапарға дейін

Жолға шығардан 1–2 апта бұрын рәсімдеуді, құжаттар мен ақшаны тексеріңіз. Виза қажет болса, 1–2 ай бұрын бастаңыз.

Компаниядағы рәсімдеу

- [ ] **Іссапар туралы бұйрыққа қол қойылған**
  Онда қала немесе ел, күндер, мақсат және қаржыландыру көзі көрсетіледі. Бұйрықсыз компания шығындарды қабылдамауы мүмкін.
- [ ] **Тревел-саясатты оқып шықтыңыз** FBT-мен қажет емес
  Қонақ үйдің бір түндік лимиті, ұшу класы, такси, багаж және тәулікақы.
  FBT: Саясат лимиттері платформада бапталады және брондау кезінде ескеріледі.
- [ ] **Қалай төлейтініңізді білесіз: аванстан немесе өз қаржыңыздан** FBT-мен қажет емес
  Екінші жағдайда шығындар есептен кейін қайтарылады.
  FBT: Билеттер мен қонақ үйлерге компания тікелей төлейді — авансыз және өз ақшаңызсыз.
- [ ] **Бухгалтерия қандай құжаттарды күтетінін білесіз** FBT-мен қажет емес
  Және шоттарды кімге рәсімдеу керек: жеке тұлға ретінде сізге немесе компанияға (онда оның БСН-і қажет). Толық тізім — 3-кезеңде.
  FBT: Билеттер мен қонақ үйлер бойынша жабу құжаттары бухгалтерияға өздігінен түседі.
- [ ] **Күндер ауысуы мүмкін болса, икемді шарттар таңдалған**
  Айырбасталатын немесе қайтарылатын тариф, тегін бас тартуы бар қонақ үй.

Қазақстан бойынша барсаңыз

- [ ] **Жеке куәлік сапар соңына дейін жарамды**
  Билеттегі аты-жөні құжатпен әріпіне дейін сәйкес келеді. eGov Mobile-дағы цифрлық куәлік тек қосалқы нұсқа: авиакомпания оны қабылдай ма, ұшар алдында нақтылаңыз.
- [ ] **Рейс пен қонақ үй күндері бұйрықпен сәйкес келеді**
- [ ] **Багаж бен қол жүгі тариф бойынша тексерілген**
  Лоукостерлер билеттерді көбіне багажсыз сатады.
- [ ] **Онлайн-тіркеу ұмытылмаған**
  Әдетте ол ұшуға бір тәулік қалғанда ашылады. Нақты уақытын билеттен қараңыз.

Шетелге барсаңыз

- [ ] **Шетелдік паспорт оралғаннан кейін кемінде 6 ай жарамды**
  Көптеген елдер солай талап етеді. Шенген үшін шыққаннан кейін 3 ай жеткілікті, бірақ паспорт 10 жылдан көп бұрын берілмеген болуы керек. 2 бос бет қажет.
- [ ] **Визалық режим тексерілген**
  ҚР СІМ және баратын елдің елшілігінің деректерін қараңыз: ережелер өзгеріп тұрады.
- [ ] **Визасыз режим сіздің мақсатыңызға жарайды**
  Ол жұмыс істеуге құқық бермейді. Көптеген елдерде келіссөздер мен кездесулерді қамтиды, бірақ кейбір елдерде тек туризм үшін ғана қолданылады. Күмәндансаңыз, елшіліктен сұраңыз.
- [ ] **Электрондық рұқсаттар рәсімделген** FBT арқылы жасау
  Бұл — eVisa, ETA немесе келу сауалнамасы, егер ел оларды талап етсе.
  FBT: Визаны, eVisa немесе ETA-ны Freedom Business Travel рәсімдейді: менеджерге елді және сапар күндерін жіберіңіз.
- [ ] **Шақыру, жұмыс берушінің хаты, қонақ үй броні және қайту билеті — телефонда да, қағазда да**
  Оларды шекарада сұрауы мүмкін.
- [ ] **Медициналық сақтандыру сапарның барлық күнін қамтиды** FBT арқылы жасау
  Шенген үшін қамту сомасы €30 000-нан кем болмауы керек.
  FBT: Сапардың барлық күніне сақтандыруды, оның ішінде Шенген үшін, Freedom Business Travel рәсімдейді.
- [ ] **Транзит тексерілген**
  Ауысып отыратын елде транзиттік виза қажет пе, соны біліңіз. Қосылатын рейстердің билеттері бөлек алынса, уақыт қорын қалдырыңыз.

- [ ] **Кеден ережелері зерттелген**
  Валюта, өнім үлгілері, көрмеге арналған техника және дәрі-дәрмек әкелу лимиттерін тексеріңіз. Дәрі-дәрмекке ағылшын тіліндегі рецепт қажет.
- [ ] **Банк картасы баратын елде жұмыс істейді**
  Банк сапар туралы біледі, қасыңызда қолма-қол ақша қоры бар.
- [ ] **Құжаттардың скандары бұлтта және әріптесте тұр**
  Паспорт, виза, сақтандыру, бұйрық.

Кіру үшін не қажет: жиі баратын бағыттар

2026 жылғы 5 қарашадағы дерек. Сапар алдында ҚР CIM және елдің елшілігімен тексеріңіз.

БАҒЫТ	ҚҰЖАТ	ҚР АЗАМАТТАРЫНА АРНАЛҒАН ВИЗА	НЕГЕ НАЗАР АУДАРУ КЕРЕК
Ресей, Беларусь, Қырғызстан	Жеке куәлік немесе паспорт	Қажет емес	Ресейде 30 күннен ұзақ болғанда миграциялық есепке тұру қажет, қонақ үйде мұны қонақ үйдің өзі жасайды. Жұмыс сапары үшін ruID қосымшасында тіркелу керек пе, соны тексеріңіз.
Армения	Паспорт	Қажет емес	Жеке куәлікпен кіру туралы келісімге қол қойылған, бірақ ҚР CIM деректері бойынша әзірге қолданыста емес.
Өзбекстан, Әзербайжан, Грузия	Паспорт	Қажет емес	Өзбекстан мен Әзербайжанда — 30 күнге дейін, Грузияда — 365 күнге дейін. 30 күннен ұзақ болсаңыз, миграциялық органдарда тіркеліңіз.
Түркия	Паспорт	180 күннің ішінде 90 күнге дейін қажет емес	Қауіпсіз ереже — паспорт 6+ ай жарамды болуы керек. Жергілікті жерде жұмыс істеу үшін бөлек мәртебе қажет.
БАӘ	Паспорт	30 күнге дейін қажет емес	Қауіпсіз ереже — паспорт 6+ ай жарамды болуы керек. Жергілікті жерде жұмыс істеу үшін бөлек мәртебе қажет.
Қытай	Паспорт	Бір сапарға 30 күнге дейін және 180 күннің ішінде 90 күнге дейін қажет емес	Визасыз режим іскерлік сапарларды қамтиды, бірақ жұмыс істеуді қамтымайды. VPN мен төлем сервистерін алдын ала дайындаңыз: Alipay немесе WeChat Pay.
Шенген, Ұлыбритания, АҚШ	Паспорт	Қажет	Визалық орталыққа жазылу — 4–8 апта бұрын. Жұмыс берушінің хаты, шақыру және жұмыс орнынан анықтама қажет болады.

02 Іссапарда

Өтелетін әр шығынға құжат керек. Оны бірден алыңыз: оралғаннан кейін алу қиынырақ.

Байланыс және сервистер

- [ ] **eSIM ұшуға дейін іске қосылған немесе роуминг пакеті қосылған**
  Банк пен eGov жіберетін SMS үшін негізгі SIM-ді қалдырыңыз.
- [ ] **eSIM немесе роуминг чегі сақталған**
  Көптеген компаниялар байланысты өтейді.
- [ ] **Телефонда офлайн тілі бар аудармашы тұр**
  Google Translate және Яндекс Переводчик камера арқылы аудара алады. Қытай үшін офлайн-пакетті жүктеп, VPN қосыңыз.
- [ ] **Қаланың офлайн-карталары жүктелген**
  Таксиді қосымша арқылы шақырыңыз: онда чек қалады.
- [ ] **Қажетті байланыстар қолда**
  Freedom Travel қолдауы, сақтандыру компаниясы, ҚР елшілігі немесе консулдығы, қабылдаушы тарап, жетекші.
- [ ] **Қасыңызда розеткаға арналған адаптер мен power bank бар**
  Power bank тек қол жүгінде болуы керек.

Жолдағы әдеттер

- [ ] **Чекті сатып алған күні суретке түсіріңіз**
  Термоқағаз өшіп қалады. Түпнұсқаларды бір конвертке салыңыз.
- [ ] **Жұмыс және жеке шығындарды бөлек жүргізіңіз**
  Оларды әртүрлі картамен төлеңіз немесе бөлек чек сұраңыз.
- [ ] **Жергілікті валютамен төлеңіз**
  Терминал бағамымен конвертациялаудан бас тартыңыз. Карта бойынша үзіндіні немесе валюта айырбастау анықтамаларын сақтаңыз.
- [ ] **Рейс кешіксе немесе жойылса, авиакомпаниядан анықтама сұраңыз**
  Ол қосымша тәулік пен шығындарды түсіндіреді.

- [ ] **Сізге аванс берілсе, шығындар кестесін күн сайын жүргізіңіз**
  Сонда лимиттен аспайсыз.

Есеп үшін нені сақтау керек

Құжатты бірден суретке түсіріп, түпнұсқасын конвертке салыңыз.

ШЫҒЫН	НЕНІ САҚТАУ КЕРЕК	ЕРЕКШЕЛІГІ
Авиабилет	Электрондық билет (маршрут-квитанция), төлем чегі, барып-қайтуға арналған отырғызу талондары	Қағаз отырғызу талонын тастамаңыз. Мобильдісін отырғызуға дейін скриншотпен сақтап алыңыз. Жоғалтып алсаңыз, авиакомпаниядан ұшу туралы анықтама сұраңыз. FBT арқылы маршрут-түбіртек пен жабу құжаттары бухгалтерияда. Отырғызу талондарын өзіңіз сақтаңыз: олар ұшуды растайды, ал сервис оларды бермейді.
Багаж, орын, айырбас үшін қосымша төлемдер	EMD немесе квитанция және чек	Тревел-саясат рұқсат етсе, өтеледі.
Қонақ үй FBT-мен қажет емес	Тұру күндері, аты-жөні және қызметтер бөлінісі көрсетілген қорытынды шот (folio), сондай-ақ төлем чегі	Шығарда алып қойыңыз. Мини-бар, спа және ресторанды бөлек шотпен сұраңыз: әдетте оларды өтемейді. Қазақстанда фискалдық чек сұраңыз, ал компания үшін — оның БСН-іне шот. FBT арқылы тұру шоты мен жабу құжаттары бухгалтерияда. Мини-бар мен спа — бөлек.
Агрегатор арқылы брондау	Ваучер, төлем чегі немесе шоты, агенттің жабу құжаттары	Төлемнің расталуы жоқ ваучерді бухгалтерия қабылдамауы мүмкін.
Такси, аэроэкспресс, трансфер	Қосымшадан немесе кассадан чек	Іссапар қаласының ішіндегі жүрістер әдетте салық салынбайтын «жол жүруге» кірмейді. Өтеу компания саясаты бойынша жүргізіледі, салықтарды бухгалтерден нақтылаңыз.
Виза, консулдық алым, сақтандыру	Квитанциялар және полис	Тревел-саясат бойынша әдетте өтеледі.
Басқа жұмыс шығындары (басып шығару, конференцияға жарна)	Чек және шот немесе инвойс	Жетекшімен алдын ала келісіңіз.

03 Оралғаннан кейін

Жұмыс беруші жол жүруді, тұруды және тәулікақыны өтеуге міндетті (ҚР Еңбек кодексінің 127-бабы). Жол жүру мен тұру — расталған шығындар бойынша. Өз қаржыңызбен төлесеңіз де, құжаттардың түпнұсқаларымен аванстық есеп тапсырасыз.

Есеп чек-листі

1. **Түпнұсқаларды жинаңыз**
   Билеттер мен отырғызу талондары, чегі бар қонақ үй шоты, виза мен сақтандыруға арналған квитанциялар, қалған чектер.
   FBT: FBT арқылы рәсімделген билеттер мен қонақ үйлер бойынша құжаттар бухгалтерияда. Отырғызу талондарын өзіңіз тапсырыңыз: олар ұшудың болғанын растайды, ал сервис оларды бермейді.
2. **Аванстық есепті толтырыңыз**
   Нысанды компанияның есеп саясатынан алыңыз. Әр шығын — құжатқа сілтемесі бар бөлек жолмен.
   FBT: FBT арқылы рәсімделген билеттер мен қонақ үйлерге компания төледі — олардың сомасы есепке кірмейді. Бірақ отырғызу талондарын қоса тіркеңіз: олар ұшуды растайды. Есеп тәулікақы мен басқа шығындар үшін қажет.
3. **Күндер немесе маршрут өзгерсе, жетекшінің келісімін қосыңыз**
   Ол бұйрыққа өзгеріс енгізу үшін қажет.
4. **Нәтижелер туралы қысқа есеп жазыңыз**
   Компания талап етсе: кездесулер мен келісімдер.
5. **Есепті мерзімінде тапсырыңыз**
   Мерзімді іссапар туралы ішкі ереже белгілейді. Оны бухгалтериядан алдын ала нақтылаңыз.
6. **Компаниямен есеп айырысыңыз**
   Жұмсалмаған аванты кассаға немесе шотқа қайтарыңыз, әйтпесе оны жалақыдан ұстап қалуы мүмкін. Саясат аясындағы артық шығынды сізге өтейді.

2026 жылғы тәулікақы мен салықтар

Тәулікақы мөлшерін компания белгілейді. Лимит тек салықсыз қанша төлеуге болатынын көрсетеді.

ҚАЗАҚСТАН БОЙЫНША ІССАПАР

25 950 ₸

6 АЕК, күніне

ШЕТЕЛГЕ ІССАПАР

34 600 ₸

8 АЕК, күніне

2026 жылға арналған АЕК — 4 325 ₸

- Лимит 40 күнтізбелік күнге дейінгі іссапарға қолданылады. Оны жылдың 1 қаңтарындағы АЕК бойынша есептейді.
- Лимиттен асатын тәулікақыға ЖТС пен әлеуметтік төлемдер салынады.
- Тәулікақы үшін тамаққа арналған чектер қажет емес.
- Барып-қайту жол жүру (броньмен және багажбен), тұру (броньмен), виза, консулдық алымдар және кіру үшін міндетті сақтандыру құжаттармен расталса, салық салынбайды. Іссапар қаласының ішіндегі жүрістер бұл тізімге кірмейді.
- Құжат жоқ — салықсыз өтеу жоқ: компания бас тартады немесе соманың салығын ұстап қалады.

Аванс немесе өз қаржыңыз: айырмашылығы неде

	КОМПАНИЯДАН АВАНС	ӨЗ ҚАРЖЫҢЫЗБЕН ТӨЛЕУ ЖӘНЕ ӨТЕУ
Сапарға дейін	Смета бойынша аванс беру туралы өтініш	Шығындарды жетекшімен келісу
Сапардан кейін	Нақты шығындар бойынша аванстық есеп және қалдықты қайтару	Аванстық есеп және карта деректемелері көрсетілген өтеу туралы өтініш
Қызметкер үшін тәуекел	Расталмаған соманы жалақыдан ұстап қалуы мүмкін	Ақша өтелгенге дейін «қатып қалады», бағам айырмасы болуы мүмкін

Билеттер мен қонақ үйлер бойынша аванстық есепсіз

Freedom Business Travel сервисінде билеттер мен қонақ үйлерге компания төлейді, ал жабу құжаттары бухгалтерияға өздігінен түседі.

freedom-travel.kz/business · +7 (700) 547-76-46 · business@aviata.business

---

Жадынама анықтамалық сипатта және бухгалтердің немесе заңгердің кеңесін алмастырмайды. Лимиттер мен кіру ережелері өзгеріп тұрады: сапар алдында ҚР СІМ және компанияның есеп саясатымен тексеріп алыңыз.

Дереккөздер:

2026 жылға арналған АЕК — 4 325 ₸ (Tengrinews) — https://tengrinews.kz/kazakhstan_news/utverjden-novyiy-mrp-na-2026-god-v-kazahstane-586608/
ҚР СІМ: ҚР азаматтарына арналған визалық режим — https://www.gov.kz/memleket/entities/mfa
Қазақстан үшін визасыз елдер (Freedom Travel) — https://freedom-travel.kz/media/rules/bezvizovye-strany-dlya-kazahstana/
Жол шығындарын шегерімге жатқызу құжаттары: билет, төлем және отырғызу талоны (ҚР ҚМ МКК) — https://cdb.kz/sistema/pravovaya-baza/kakie-dokumenty-podtverzhdayut-fakt-proezda-pri-sluzhebnykh-komandirovkakh-dlya-ischisleniya-kpn/